



**1. Name und Kontaktdaten der Verantwortlichen**

Verantwortlicher im Sinne des Art. 13 Abs. 1 lit. a) DS-GVO ist

Name Verein: Aktion Eine Welt e.V.

Straße: Kronenstraße 21

PLZ, Ort: 76133 Karlsruhe

Tel.: 0721 / 32050

E-Mail: [weltladen-ka@web.de](mailto:weltladen-ka@web.de)

Innerhalb des Vereins sind die zeichnungsberechtigten Vorstände für den Datenschutz verantwortlich.

**2. Datenschutzbeauftragter**

Der Verein hat aufgrund der Art der zu verarbeitenden Daten und der geringen Anzahl von Personen, die die personenbezogenen Daten bearbeiten **keinen** Datenschutzbeauftragten benannt. Anfragen zum Datenschutz können an den zeichnungsberechtigten Vorstand gerichtet werden.

**3. Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung**

Die Aktion Eine Welt e.V. verarbeitet folgende personenbezogene Daten:

- Zum **Zwecke der Mitgliederverwaltung** werden der Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer, Email-Adresse und das Beitrittsdatum erfasst. Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. lit. b) DS-GVO.
- Zum **Zwecke der Beitragsverwaltung** werden die Bankverbindung, der Vereinsbeitrag und das Zahlungseingangsdatum verarbeitet. Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. lit. b) DS-GVO.
- Zum **Zwecke der Lohnabrechnung** werden von den Beschäftigten der Aktion Eine Welt e.V. der Name, der Vorname, die Adresse, ggf. die Religionszugehörigkeit, Steuernummer sowie Sozialversicherungsdaten erhoben. Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. lit. b) DS-GVO.
- Zum **Zwecke der Außendarstellung** können Fotos der Mitglieder auf der Vereinswebseite oder im Newsletter veröffentlicht werden. Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. lit a) DS-GVO.
- Zum **Zwecke der Eigenwerbung** der Aktion Eine Welt e.V. wird Werbung/Newsletter/Einladungen zu Veranstaltungen an die E-Mail-Adresse der Mitglieder versendet. Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. lit. f) DS-GVO.

**4. Berechtigte Interessen des Vereins**

In der Aktion Eine Welt e.V. werden aus berechtigtem Interesse für Spendenaufrufe und die Ausstellung von Spendenquittungen der Namen, Vornamen, die Adresse und E-Mail von Spendern und potentiellen Spendern erfasst.



**5. Empfänger der personenbezogenen Daten**

Zum Zwecke der Abrechnung der Vergütung und Ansprüche an den Verein werden persönliche Daten (Name, Adress- und Bankdaten) an das Steuerbüro (Adresse im Anhang) übermittelt.

Die Aktion Eine Welt e.V. übermittelt zum Zwecke der Überweisung personenbezogene Daten an die ausführende Bank.

**6. Drittlandstransfer**

Im Rahmen der Datensicherung werden die Namen der Kassenbenutzer auf einem Onedrive-Verzeichnis in der Microsoft Cloud gespeichert. Diese Daten könnten auch außerhalb der EU liegen.

**7. Speicherdauer**

Die für die Mitgliederverwaltung notwendigen Daten Name, Adresse, Bankdaten sowie Eintrittsdatum werden 2 Jahre nach Beendigung der Vereinsmitgliedschaft aus dem Mitgliederverzeichnis gelöscht. Auf schriftliche Anforderung des ausgetretenen Mitglieds können die Daten sofort nach dem Austritt gelöscht werden. Persönliche Daten in historischen Materialien werden zeitlich unbegrenzt aufbewahrt.

Die AEW e.V. führt ein Archiv, in dem Dokumente zu Vereinsaktivitäten, wie Veranstaltungen, Projektförderungen, Presseberichte, Schriftverkehr sowie Wirtschaftsdaten abgelegt werden.

**8. Löschen von Daten**

Im Falle der Forderung von Datenlöschung der historischen Daten, aufgrund dieser Richtlinie erfasst wurden, werden aus historischen Daten Name, Vorname, Adressdaten geschwärzt und das Bildmaterial entfernt bzw. die entsprechende Person unkenntlich gemacht.

Nach dem Austritt des Mitglieds aus dem Verein werden die Daten aus dem Vereinsregister nach zwei Jahren gelöscht. Auf schriftliche Anforderung des ausgetretenen Mitglieds können die Daten sofort nach dem Austritt gelöscht werden.

Die für die Lohnabrechnung der im Verein beschäftigten Personen notwendigen Daten (Name, Adresse, Familienstand, Abrechnungsdaten, Lohnkonten inkl. Urlaubsanspruch, Meldungen an die Finanzbehörden, Berufsgenossenschaften, Krankenkassen, etc.) werden nach 30 Jahren gelöscht (gesetzliche Aufbewahrungsfrist).

**9. Betroffenenrechte**

Dem Vereinsmitglied steht ein Recht auf Auskunft (Art. 15 DS-GVO) sowie ein Recht auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO) oder Löschung (Art. 17 DS-GVO) oder auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO), ein Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO) sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO) zu.

Dem Vereinsmitglied steht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde zu.